

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением Ученого совета  
факультета культуры и искусства  
от «18» июня 2020 г., протокол №12/217

Председатель \_\_\_\_\_ / Т.А.Ившина /  
(подпись)  
«18» \_\_\_\_\_ 2020г.



### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина	Информатика
Факультет	ФМИАТ
Кафедра	Математического моделирования технических систем
Курс	5

Специальность 52.05.01 «Актерское искусство»

Специализация Артист драматического театра и кино



Форма обучения очная

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «01» сентября 2020 г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № 1 от 30.08.2021г.


Сведения о разработчиках:

ФИО	Кафедра	Должность, ученая степень, звание
Кондратьева Анна Сергеевна	ММТС	

СОГЛАСОВАНО	СОГЛАСОВАНО
Заведующий кафедрой, реализующей дисциплину	Заведующий кафедрой
 _____ Подпись / Санников И.А. / ФИО «20» июня 2019г.	 _____ Подпись / Храбсков А.В. / ФИО «20» июня 2019г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

### ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО заведующего кафедрой	Подпись	Дата
2	Внесение изменений в п.п. в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы п. 11 «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» с оформлением приложения 1	Храбсков А.В.		17.06.2020 г.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Цели освоения дисциплины:**

Получение студентами теоретических знаний и практических навыков работы с офисными приложениями.

### **Задачи освоения дисциплины:**

Формирование практических навыков работы с текстовым и табличным редактором

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП**

Дисциплина «Информатика» является дисциплиной базовой части блока Дисциплины (модули).

Полученные в ходе освоения дисциплины «Информатика» профессиональные компетенции будут использоваться в профессиональной деятельности, а также при подготовке рефератов и других документов.

## **3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОПОП**

ОК-1 способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу

ОК-2 готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения

ОК-3 готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала

ОК-6 способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию

ОПК-2 способность самостоятельно приобретать с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных с профессиональной сферой деятельности

ОПК-5 понимание значимости своей будущей специальности, стремлением к ответственному отношению к своей трудовой деятельности

ОПК-7 способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества

ОПК-8 владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией

## **4. ОБЩАЯ ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **4.1. Объем дисциплины в зачетных единицах (всего) \_\_\_\_\_**

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

#### 4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах)

Вид учебной работы	Количество часов (форма обучения)			
	Всего по плану	В т.ч. по семестрам		
		1	2	3
1	2	3	4	5
Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП	11	-	-	11
Аудиторные занятия:	18	-	-	18
лекции	8	-	-	8
семинары и практические занятия	10	-	-	10
лабораторные работы, практикумы	-	-	-	-
Самостоятельная работа	54	-	-	54
Форма текущего контроля знаний и контроля самостоятельной работы: тестирование, контр. работа, коллоквиум, реферат и др.(не менее 2 видов)	Опрос, ситуационные задачи	-	-	Опрос, ситуационные задачи
Курсовая работа		-	-	
Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет)	зачет	-	-	зачет
Всего часов по дисциплине	72	-	-	72

#### 4.3. Содержание дисциплины (модуля.) Распределение часов по темам и видам учебной работы:

Форма обучения очно-заочная

Название и разделов и тем	Всего	Виды учебных занятий			
		Аудиторные занятия			Самостоятельная работа
		лекции	практические занятия, семинар	лабораторная работа	
Форма					4 из 11

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

1	2	3	4	5	6
Тема 1. Обзор функциональных возможностей современного программного обеспечения	4	1			3
Тема 2. Работа с текстовым редактором	36	3	6*		27
Тема 3. Работа с табличным редактором	16	2	2*		12
Тема 4. Коммуникации и совместная работа в сети Интернет	16	2	2*		12
Итого	72	8	10		54

## 5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### **Тема 1. Обзор функциональных возможностей современного программного обеспечения**

Обзор пакета программ MS Office: Word, Excel, PowerPoint, Access, Project, Visio.

### **Тема 2. Работа с текстовым редактором MS Word/**

Шрифт. Начертание. Размер. Цвет текста. Подчеркивание. Видоизменение. Интервал шрифта. Применение границ и заливки к тексту.

Абзац. Выравнивание. Отступ слева/справа. Отступ первой строки. Интервал перед/после. Междустрочный интервал. Положение на странице. Списки.

Понятие стиля. Заголовки. Обычный. Изменение стиля. Создание своего стиля. Нумерация заголовков.

Создание таблицы. Объединение, разбиение ячеек. Добавление, удаление строк, столбцов. Границы и заливка. Сортировка таблицы. Автоподбор, выравнивание ширины столбцов. Преобразование текста в таблицу и таблицы в текст. Быстрое выделение ячейки, столбца, строки, таблицы. Направление текста. Выравнивание в ячейке.

Вставка рисунка. Полотно. Фигуры и надписи.

Название объекта. Перекрестная ссылка.

Вставка номеров страниц. Добавление оглавления. Параметры страницы.

Проверка орфографии и грамматики.

### **Тема 3. Работа с табличным редактором MS Excel.**

Понятие электронной таблицы. Книга Excel. Ввод данных. Форматирование листа Excel.

Вычисления в Excel. Ввод формул.

Вставка диаграммы.

### **Тема 4. Коммуникации и совместная работа в сети Интернет**

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

Электронная почта. Google Диск. Google Документы: Документы, Таблицы, Презентации. Совместная работа с документами.

## **6. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ**

### **Тема 1. Обзор функциональных возможностей современного программного обеспечения**

Обзор пакета программ MS Office: Word, Excel, PowerPoint, Access, Project, Visio.

### **Тема 2. Работа с текстовым редактором MS Word/**

Шрифт. Начертание. Размер. Цвет текста. Подчеркивание. Видоизменение. Интервал шрифта. Применение границ и заливки к тексту.

Абзац. Выравнивание. Отступ слева/справа. Отступ первой строки. Интервал перед/после. Междустрочный интервал. Положение на странице.

Списки.

Понятие стиля. Заголовки. Обычный. Изменение стиля. Создание своего стиля. Нумерация заголовков.

Создание таблицы. Объединение, разбиение ячеек. Добавление, удаление строк, столбцов. Границы и заливка. Сортировка таблицы. Автоподбор, выравнивание ширины столбцов. Преобразование текста в таблицу и таблицы в текст. Быстрое выделение ячейки, столбца, строки, таблицы. Направление текста. Выравнивание в ячейке.

Вставка рисунка. Полотно. Фигуры и надписи.

Название объекта. Перекрестная ссылка.

Вставка номеров страниц. Добавление оглавления. Параметры страницы.

Проверка орфографии и грамматики.

### **Тема 3. Работа с табличным редактором MS Excel.**

Понятие электронной таблицы. Книга Excel. Ввод данных. Форматирование листа Excel.

Вычисления в Excel. Ввод формул.

Вставка диаграммы.

### **Тема 4. Коммуникации и совместная работа в сети Интернет**

Электронная почта. Google Диск. Google Документы: Документы, Таблицы, Презентации. Совместная работа с документами.

## **7. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ, ПРАКТИКУМЫ**

Лабораторные учебным планом не предусмотрены.

## **8. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ, КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, РЕФЕРАТОВ**


Учебным планом не предусмотрены.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНУ (ЗАЧЕТУ)**

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

## 10.

- 1) Перечислите основные функциональные возможности и решаемые задачи программы MS Word.
- 2) Перечислите основные функциональные возможности и решаемые задачи программы MS Excel.
- 3) Перечислите основные функциональные возможности и решаемые задачи программы MS PowerPoint.
- 4) Перечислите основные функциональные возможности и решаемые задачи программы MS Access.
- 5) Перечислите основные функциональные возможности и решаемые задачи программы MS Project.
- 6) Перечислите основные функциональные возможности и решаемые задачи программы MS Visio.
- 7) Перечислите основные функциональные возможности и решаемые задачи электронной почты.
- 8) Перечислите основные функциональные возможности и решаемые задачи Google Диск.
- 9) Перечислите основные функциональные возможности и решаемые задачи Google Документы.
- 10) Перечислите основные функциональные возможности и решаемые задачи Google Таблицы.
- 11) Перечислите основные функциональные возможности и решаемые задачи Google Презентации.
- 12) Перечислите основные функциональные возможности и решаемые задачи совместной работы с документами.
- 13) Сформулируйте правила работы и примеры решаемых задач с электронной почтой.
- 14) Сформулируйте правила работы и примеры решаемых задач с Google Диск.
- 15) Сформулируйте правила работы и примеры решаемых задач с Google Документы.
- 16) Сформулируйте правила работы и примеры решаемых задач с Google Таблицы.
- 17) Сформулируйте правила работы и примеры решаемых задач с Google Презентации.
- 18) Сформулируйте правила работы и примеры решаемых задач при совместной работе с документами.
- 19) Сформулируйте правила настройки следующих элементов MS Word: Шрифт. Начертание. Размер. Цвет текста. Подчеркивание. Видоизменение. Интервал шрифта. Применение границ и заливки к тексту.
- 20) Сформулируйте правила настройки следующих элементов MS Word: Абзац. Выравнивание. Отступ слева/справа. Отступ первой строки. Интервал перед/после. Междустрочный интервал. Положение на странице. Списки.
- 21) Сформулируйте правила настройки следующих элементов MS Word: Понятие стиля. Заголовки. Обычный. Изменение стиля. Создание своего стиля. Нумерация заголовков.
- 22) Сформулируйте правила настройки следующих элементов MS Word: Создание таблицы. Объединение, разбиение ячеек. Добавление, удаление строк, столбцов. Границы и заливка. Сортировка таблицы. Автоподбор, выравнивание ширины столбцов. Преобразование текста в таблицу и таблицы в текст. Быстрое выделение ячейки, столбца, строки, таблицы. Направление текста. Выравнивание в ячейке.
- 23) Сформулируйте правила настройки следующих элементов MS Word: Вставка рисунка. Полотно. Фигуры и надписи.
- 24) Сформулируйте правила настройки следующих элементов MS Word: Название

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

- объекта. Перекрестная ссылка.
- 25) Сформулируйте правила настройки следующих элементов MS Word: Вставка номеров страниц. Добавление оглавления. Параметры страницы.
  - 26) Сформулируйте правила настройки следующих элементов MS Word: Проверка орфографии и грамматики.
  - 27) Понятие электронной таблицы. Книга Excel. Ввод данных.
  - 28) Сформулируйте правила настройки следующих элементов MS Excel: Форматирование листа Excel.
  - 29) Сформулируйте правила настройки следующих элементов MS Excel: Вычисления в Excel. Ввод формул.
  - 30) Сформулируйте правила настройки следующих элементов MS Excel: Вставка диаграммы в Excel.

## 11. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

*Содержание, требования, условия и порядок организации самостоятельной работы обучающихся с учетом формы обучения определяются в соответствии с «Положением об организации самостоятельной работы обучающихся», утвержденным Ученым советом УлГУ (протокол №8/268 от 26.03.2019г.).*

*По каждой форме обучения: очная/заочная/очно-заочная заполняется отдельная таблица.*

Форма обучения \_\_\_\_\_

Название разделов и тем	Вид самостоятельной работы ( <i>проработка учебного материала, решение задач, реферат, доклад, контрольная работа, подготовка к сдаче зачета, экзамена и др.</i> )	Объем в часах	Форма контроля ( <i>проверка решения задач, реферата и др.</i> )

## 11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### а) Список рекомендуемой литературы

#### основная


1. Леонтьев В. П. Office 2013. Office 365: новейший самоучитель/Леонтьев В. П.-М.:ОЛМА Медиа Групп,2013.-320 с.
2. Савватеева Л. А. Лабораторный практикум по дисциплине «Информатика». Пакет программ Microsoft Office / Савватеева Л. А.,Зюбан А. В.,Лукьянова Н. Г.;Савватеева Л. А.-Санкт-Петербург: Российский государственный гидрометеорологический университет,2013.-115 с.
3. Гураков А. В. Информатика. Введение в Microsoft Office: Учебное пособие/Гураков А. В.,Лазичев А. А.;Гураков А. В.-Томск:Эль Контент, Томский государственный университет систем управления и



Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

радиоэлектроники, 2012.-120 с.

Согласовано:

**ДИРЕКТОР НБ** **БУРХАНОВА М. М.**   
 Должность сотрудника научной библиотеки ФИО подпись дата

### б) Программное обеспечение

1. Кайтанджян, М. Г. История русского театра (от истоков до конца XIX века) : хрестоматия / М. Г. Кайтанджян. — Саратов : Вузовское образование, 2015. — 224 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/36215.html>

2. Мюллер, В. К. Драма и театр эпохи Шекспира / В. К. Мюллер. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 140 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-05602-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/441678>

### в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы.

#### 1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. IPRbooks [ Электронный ресурс ] : электронно-библиотечная система / группа компаний Ай Пи Эр Медиа.- электронные данные - Саратов, (2019) - Режим доступа: <http://iprbookshop.ru/>

1.2. Юрайт [ Электронный ресурс: электронно-библиотечная система/ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. -электронные данные - Москва (2019) - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/catalogue.html> ]

1.3. Консультант студента [ Электронный ресурс ] : электронно-библиотечная система /ООО Политехресурс. -электронные данные - Москва (2019) - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/pages/catalogue.html>

1.4. Лань [ Электронный ресурс ] : электронно-библиотечная система /ООО ЭБС Лань,-электронные данные - С.-Петербург, (2019)- Режим доступа: <https://e.lanbook.com>.

1.5. Zhanium.cjm [ Электронный ресурс ] : справочно-правовая система / Компания "Консультант Плюс"- электронные данные - Москва : Консультант Плюс, (2019)

2. Консультант Плюс [ Электронный ресурс ] : справочно-правовая система Компания "Консультант Плюс"- электронные данные - Москва : Консультант Плюс, (2019)

3. База данных периодических изданий [ Электронный ресурс ] : электронные журналы /ООО ИВИС.-Москва (2019) - Режим доступа: <https://dlib.eastview.cjm/browse/udb/12>.

4. Национальная электронная библиотека [ Электронный ресурс ] : электронная библиотека.-Электронные данные.-Москва.(2019) - Режим доступа: <https://неб.рф>.

5. Электронная библиотека диссертаций РГБ [ Электронный ресурс ] : электронная библиотека /ФГБУ РГБ. Электронные данные - Москва.(2019) - Режим доступа: <https://dvs.rsl.ru>

#### 6. Федеральные информационно-образовательные порталы:

6.1. Информационная система Единое окно доступа к образовательным ресурсам.- Режим доступа: <https://window.edu.ru>

6.2. Федеральный портал Российского образования. - Режим доступа: <http://www.edu.ru>


Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

## 7. Образовательные ресурсы УлГУ:

7.1. Электронная библиотека УлГУ. Режим доступа: <http://lib.ulsu.ru/Mega Pro/Web>

7.2. Образовательный портал УлГУ . Режим доступа : <http://edu.ulsu.ru>

Согласовано:

    
 \_\_\_\_\_  
 Должность сотрудника УИТиТФИО \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

## 12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

Аудитории для проведения лекций, семинарских занятий, для выполнения лабораторных работ и практикумов, для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций.

Аудитории укомплектованы специализированной мебелью, учебной доской. Аудитории для проведения лекций оборудованы мультимедийным оборудованием для предоставления информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде, электронно-библиотечной системе.

## 13. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

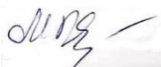
В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Разработчик  \_\_\_\_\_ ст. преподаватель Кондратьева А.С.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

## Приложение 1

### 11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

*в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы*

#### 1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. IPRbooks : электронно-библиотечная система : сайт / группа компаний Ай Пи Ар Медиа. - Саратов, [2020]. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2020]. - URL: <https://www.biblio-online.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. Консультант студента : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. – Москва, [2020]. – URL: [http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch\\_kit/x2019-128.html](http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch_kit/x2019-128.html). – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. – Санкт-Петербург, [2020]. – URL: <http://www.studentlibrary.ru/pages/catalogue.html> <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.5. Znaniium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2020]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/pages/catalogue.html> <http://znaniium.com>. – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2020].

#### 3. Базы данных периодических изданий:

3.1. База данных периодических изданий : электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2020]. – URL: <https://dlib.eastview.com/browse/udb/12>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. – Москва, [2020]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.3. «Grebennikon» : электронная библиотека / ИД Гребенников. – Москва, [2020]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Национальная электронная библиотека : электронная библиотека : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ ; РГБ. – Москва, [2020]. – URL:<http://www.studentlibrary.ru/pages/catalogue.html> <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. [SMART Imagebase](https://ebsco.smartimagebase.com/?TOKEN=EBSCO-1a2ff8c55aa76d8229047223a7d6dc9c&custid=s6895741) // EBSCOhost : [портал]. – URL: <https://ebsco.smartimagebase.com/?TOKEN=EBSCO-1a2ff8c55aa76d8229047223a7d6dc9c&custid=s6895741>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Изображение : электронные.

#### 6. Федеральные информационно-образовательные порталы:

6.1. [Единое окно доступа к образовательным ресурсам](http://window.edu.ru/) : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: <http://window.edu.ru/>. – Текст : электронный.

6.2. [Российское образование](http://www.edu.ru/) : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: <http://www.edu.ru/>. – Текст : электронный.

Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет	Форма	
Ф-Рабочая программа дисциплины		

## 7. Образовательные ресурсы УлГУ:

7.1. Электронная библиотека УлГУ : модуль АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

7.2. Образовательный портал УлГУ. – URL: <http://edu.ulsu.ru>. – Режим доступа : для зарегистр. пользователей. – Текст : электронный.

Согласовано:

*зам. нач. УИТФ*

*Ключкова АВ*

*[Signature]*

Должность сотрудника УИТФФИО

подпись

дата